

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 60 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 350 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Rastatt

Bahnhofstrasse 20
76437 Rastatt

Ihre Ansprechpartnerin

Sabine Schlager
Telefon 07222 9749-0
Fax 07222 9749-29
E-Mail info.rastatt@daa.de

Ihr Weg zu uns



daa-rastatt.de
Stand: 10/2021



"up to date"
**Individuelles
Bewerbungscoaching**



Bildung schafft Zukunft.

Bewerbungsauftritt nach Maß

- Sie sind auf der Suche nach einer neuen Beschäftigung?
- Ihre Bewerbungsunterlagen entsprechen nicht mehr den aktuellen Anforderungen?
- Sie benötigen Unterstützung im Bewerbungsverfahren?
- Oder Sie wissen nicht genau, wohin es beruflich gehen soll?

Ihr persönlicher Coach unterstützt Sie individuell in Einzelarbeit dabei:

- einem Arbeitgeber im Bewerbungsprozess deutlich zu machen, was Sie zu bieten haben
- Ihre persönliche Bewerbungsstrategie zu entwickeln
- Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten zu überprüfen
- Ihre Stärken und den Wert gemachter Erfahrungen zu erkennen, "Schätze" zu heben und Alternativen zu entwickeln
- "quer" zu denken und nach Arbeitsmöglichkeiten und neuen Tätigkeitsfeldern zu suchen
- die passende Beschäftigung auf dem Arbeitsmarkt zu finden

Persönliches Coaching für Ihren Erfolg

- Sie lernen Ihre Fähigkeiten wirkungsvoll und selbstsicher zu vermarkten
- Sie erhalten einen individuellen und ausdrucksstarken Bewerbungsauftritt
- Sie reduzieren Misserfolge und stärken Ihr Selbstvertrauen

Unser Angebot für Sie

Modul 1

Erstellen von Bewerbungsunterlagen

Erstellung von individuellen, den aktuellen Standards und Anforderungen entsprechenden, vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung der Kenntnisse, Fähigkeiten und Stärken des/der Bewerbers*in

Modul 2

Kompetenzfeststellung und Potentialanalyse

Ermittlung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenzen und Erhebung der berufsrelevanten Daten

Modul 3

Selbstvermarktung und Bewerbungsstrategie

Entwicklung und Aktualisierung von Selbstvermarktungs- und Bewerbungsstrategien unter Berücksichtigung von Stärken und Schwächen (Ziel- und Strategieberatung)

Modul 4

Coaching Vorstellungsgespräch

Trainieren von Vorstellungsgesprächen und telefonischen Bewerbungen, ggf. Vorbereitung auf Einstellungstests

Modul 5

Nur für Kund*innen der Arbeitsagentur: Nutzung von JOBBÖRSE, Bewerberprofil und Bewerbungsmanagement

Erklärungen und Übungen zur professionellen Anwendung und Nutzung



Beginn und Dauer

Ihr Einstieg ist in der Regel kurzfristig möglich

Die Gesamtdauer der individuellen Teilnahme richtet sich am Umfang der gebuchten Module aus. Pro Modul sind dies 10 Unterrichtseinheiten. Ihr persönlicher Coach verabredet mit Ihnen in der Regel 2 Termine pro Woche von 1 bis maximal 4 Unterrichtseinheiten.

Gebühr und Förderung

Die Kosten können von der Agentur für Arbeit, dem Träger der Grundsicherung, der Rentenversicherung oder anderen Kostenträgern übernommen werden.

Bei einer Zusage erhalten Sie einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS).

Beratung

Nach einer telefonischen oder persönlichen Erstberatung entscheiden wir mit Ihnen, welche Module für Sie in Frage kommen.